

Gesellschaften ohne Firmenbuchnummer

Allgemeine Daten

Firmenname/Verein/Organisation	Geburtsdatum	
Titel, Name, Vorname	Vorwahl	Rufnummer
Straße und Hausnummer	PLZ	Ort

Eintragung ins Telefonbuch

Ja

Nein (mit Beauskunftung)

Nein (ohne Beauskunftung)

Unentgeltlicher Eintrag

Eine Branche/Beruf (genormte Bezeichnung: z.B. Tischler)

Datum/Ort

Unterschrift

Bitte retournieren Sie das unterschriebene Formular an office.at@nfon.com oder faxen Sie es an +43 2742 75566-14.

Infoblatt zur Telefonbucheintragung

1. Allgemeines

Die Telekom Austria als Universaldienstleister bietet jedem Netzbetreiber-Kunden die Eintragung im Telefonbuch als eine Form des Standard-Haupteintrags entgeltfrei an. Zusätzlich besteht die Möglichkeit, ergänzende Angaben oder zusätzliche Eintragungen gegen Entgelt in das Teilnehmerverzeichnis aufnehmen zu lassen. Der Eintrag wird im Einvernehmen mit dem Kunden festgelegt.

Die Daten des Kunden sind dadurch für jedermann ersichtlich abzufragen:

- im Telefonbuch (auch auf CD Rom),
- über den telefonischen Auskunftsdienst,
- in elektronischen Verzeichnissen abzufragen
- oder auf ausdrücklichen Wunsch des Kunden gar nicht zu ermitteln (Geheimnummern)

Zum Nutzen aller Kunden sollten die Teilnehmerverzeichnisse so vollständig und richtig wie möglich sein.

2. Der Standard-Haupteintrag

Fernsprech- und ISDN-Teilnehmer werden - soweit sie nicht den Wunsch auf Nichteintragung in das Telefonbuch geäußert haben, in das in Betracht kommende Namensverzeichnis eingetragen.

- Bei natürlichen Personen erfolgt der Eintrag standardmäßig mit dem Familien- und Vornamen, dem akademischen Grad, der Adresse und der Teilnehmernummer. Wünscht der Kunde ausdrücklich die Weglassung seines Vornamens, muss aus Gründen der Unterscheidbarkeit der Teilnehmer die Anschrift angeführt werden.
- Bei juristischen Personen erfolgt die Eintragung standardmäßig mit dem Firmenwortlaut (lt. Firmenbuch), dem Vereinsnamen (lt. Vereinsregister) oder dem Namen der Behörde, der Adresse und der Teilnehmernummer. Eine Eintragung, die vom Firmenwortlaut lt. Firmenbuch abweicht, gilt als Nebeneintragung.

Die Form der Standard-Haupteintragung wird von der Telekom Austria bestimmt.

Die Standard Haupteintragung ist kostenfrei und beinhaltet:

- Familienname und Vorname bzw. Firmen- oder Vereinsname des Teilnehmers
- Titel / akad. Grad
- Vorname einer weiteren Person (Ehegatte, Ehegattin)
- Erste Berufsbezeichnung (z.B.: Landwirt, Gasthaus, etc.)
- Standort
- Telefonnummer (Festnetz oder Mobil) oder Faxnummer (z.B.: Fax 0732 / 123456)
- Zusatz für Anschlussart (z.B.: ISDN)
- Mindestangaben zum Telefonbucheintrag
- Bei natürlichen Personen standardmäßig der Vor- und Familiennamen und die Telefonnummer. Wünscht der Kunde ausdrücklich die Weglassung seines Vornamens, muss die Anschrift angeführt werden.
- Bei juristischen Personen der Firmenwortlaut (lt. Firmenbuch), der Vereinsname (lt. Vereinsregister) oder der Name der Behörde und die Telefonnummer.

3. Kostenfreier Zusatzeintrag

Ist eine (die erste) Ergänzung zur Unterscheidung mehrerer Rufnummern

- Allgemeine Berufs-, Branchen- und Geschäftsbezeichnungen
- FAX (wenn es eine eigene Rufnummer ist)
- Filiale (Fil)
- Ordination (Ord)
- Zusätzlicher Vorname/Familienname durch Eheschließung

4. Geheimnummer/Nichteintragung in das Telefonbuch

Auf ausdrücklichen Wunsch des Teilnehmers erfolgt keine Eintragung in das Namensverzeichnis.

- **Geheimnummer mit Auskunftserteilung**
Über eine Geheimnummer mit Auskunftserteilung wird gemäß der Leistungsbeschreibung für den Auskunftsdienst (LB AkD) Auskunft erteilt. Eine Weitervermittlung zum Geheimitelnehmer erfolgt ohne Rückfrage beim Geheimitelnehmer.
- **Geheimnummer ohne Auskunftserteilung (werden von alternativen Netzbetreibern nicht in die TB-Datenbank aufgenommen)**
Über eine Geheimnummer ohne Auskunftserteilung wird gemäß der Leistungsbeschreibung für den Auskunftsdienst (LB AkD) keine Auskunft erteilt.

5. Redaktionsschlüsse für regionale Telefonbücher

Jede Eintragung und jede Änderung von Eintragungen können nur bis Redaktionsschluss der jeweiligen Ausgabe (regional unterschiedlich) berücksichtigt werden. Eintragungs- und Änderungs-wünsche nach Redaktionsschluss können erst in der nächsten Ausgabe des Telefonbuches berücksichtigt werden.

Eintragungen im Telefonbuch werden für die nächste Ausgabe unverändert übernommen, wenn nicht spätestens zum Redaktionsschluss ein schriftliches Verlangen nach Änderung (oder Löschung) der Eintragung bei der Telekom Austria eintrifft.

Ein Wunsch auf Nichteintragung oder ein Wunsch auf Aufhebung der Nichteintragung ins Telefonbuch muss gleichfalls bis zum Redaktionsschluss bei der Telekom Austria einlangen.

Die Zustellung der Telefonbücher erfolgt 4-8 Wochen nach Erscheinungstermin.

6. Änderungsdurchführung in den unterschiedlichen Auskunfts-Medien

Telefonbuch 1x jährlich	je Reaktionsschluss	
Auskunft	nächster Arbeitstag	
Herold.at	jede Woche	Produkt der Fa. Herold
CD-Rom	vierteljährlich	

Die Bearbeitung der Daten dauert bis zu 13 Werktagen. Diese Dauer ist zum Änderungsdurchführungszeitraum zu addieren.

7. Werbliche Eintragungen

Informationen über die Möglichkeiten einer werblichen Eintragung sowie den Anzeigeschluss Ihrer Gelben Seiten erhalten Sie bei:

Herold Business Data AG, Guntramsdorfer Str. 105, 2340 Mödling,

Tel: 02236 / 401-133, Fax: 02236 / 401-8